



ЗА П О В Е Д

№ 516 / 16.11.2020 г.

На основание чл.80, ал.1, т.1 вр. с ал.2 от ЗСВ в изпълнение на решение от извънредното заседание по протокол № 39 на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 10 ноември 2020 г. за актуализиране Правилата и мерките за работа на съдилищата в условията на пандемия,

НАРЕЖДАМ:

1. В съответствие с новите разпоредби в раздел IX на Правилата и мерките за работа на съдилищата в условията на пандемия - „Относно съдиите и съдебните служители“, където т. 4, т. 5 и т. 6 са редактирани - Да се изготвят графици на работа на съдиите и съдебните служители в съда, съобразно епидемичната обстановка в съответния регион и броя на заболелите магистрати и съдебни служители в съответния орган на съдебна власт, при ротация на групите съдии и служители, до момента, в който Националният оперативен щаб и Правителството на България обявят, че опасността от зараза с COVID-19 е отминала **УТВЪРЖДАВАМ** графици на работа на съдиите и съдебните служители на РС - Монтана, неразделна част от настоящата заповед, считано от 16.11.2020 г. до 27.11.2020 г. включително.

По отношение на службите Наказателно деловодство, Бюро за съдимост, съдебни секретари НК, съдебни секретари ГК и Счетоводен отдел понастоящем не се утвърждават графици, тъй като отсъстват служители от посочените служби поради временна нетрудоспособност и службите не са в пълен състав. След завръщане на работа на отсъстващите служители незабавно ще се изготвят графици за посочените служби.

2. При изготвяне на графици е преценена възможността за разглеждане на всички насрочени дела, с оглед конкретната епидемична обстановка и броя на заболелите магистрати и съдебни служители в РС - Монтана, като се съобразява следното относно съдиите и служителите, които са повече от двама в помещение:

- Съдиите работят по един в кабинет и е налична възможност за проветряване (помещения с прозорци) и постоянна дезинфекция;
- В службите, деловодствата и канцелариите работят толкова служители, колкото е възможно при спазване на разстояние между тях от

минимум 2 метра и е налична възможност за проветряване (на помещения с прозорци) и постоянна дезинфекция.

3. ЗАДЪЛЖАВАМ съдиите по вписвания, държавните съдебни изпълнители и съдебните служители, които не са дежурни в графика за деня, поради това не са на работните си места, да бъдат на разположение в рамките на работното време на съда, за да могат да се явят при възникнала необходимост, до отпадане на риска от заразата с COVID-19.

4. В изпълнение на новата т. 7 от Правилата - При необходимост и въз основа на обективни данни за разпространението на заразата с COVID-19, сочещи на увеличение броя на заболялите в съдебен район - Монтана или в РС - Монтана, допълнително ще бъде взето решение да се отсрочват насрочените производства, да не се провеждат открити съдебни заседания и да се разглеждат само дела с неотложен характер, посочени в чл. 329, ал. 3 от Закона за съдебната власт, за определен от него разумен срок.

5. Настоящата заповед да се публикува във вътрешната служебна страница на РС - Монтана и в страницата на съда в Интернет - за сведение и изпълнение от посочените служители - отговарят административният секретар и системният администратор.



И. Ф. АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ-ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА РАЙОНЕН СЪД МОНТАНА:

/КРАСИМИР СЕМОВ/

График на Съдии по вписванията при РС - Монтана за времето от
16.11.2020 г. до 27.11.2020 г. вкл., утвърден със заповед № 516/16.11.2020
г.

№	Имена	Длъжност	От дата	До дата
1.	Йорданка Станимирова	Съдия по вписвания- ръководител	16.11.2020 г.	20.11.2020 г.
2.	Юлияна Владиминова	Съдия по вписвания	23.11.2020 г.	27.11.2020 г.

График на ДСИ при РС - Монтана за времето от 16.11.2020 г. до
27.11.2020 г. вкл., утвърден със заповед № 516/16.11.2020 г.

№	Имена	Длъжност	Дата
1.	Леночка Георгиева	ДСИ- ръководител	16.11.2020 г.
2.	Камелия Рангелова	ДСИ	17.11.2020 г.
3.	Леночка Георгиева	ДСИ- ръководител	18.11.2020 г.
4.	Камелия Рангелова	ДСИ	19.11.2020 г.
5.	Леночка Георгиева	ДСИ- ръководител	20.11.2020 г.
6.	Камелия Рангелова	ДСИ	23.11.2020 г.
7.	Леночка Георгиева	ДСИ- ръководител	24.11.2020 г.
8.	Камелия Рангелова	ДСИ	25.11.2020 г.
9.	Леночка Георгиева	ДСИ- ръководител	26.11.2020 г.
10.	Леночка Георгиева	ДСИ- ръководител	27.11.2020 г.

График на дежурства на СИС при РС - Монтана за времето от 16.11.2020 г.
до 27.11.2020 г. вкл., утвърден със заповед № 516/16.11.2020 г.

№	Имена	Длъжност	От дата	До дата
1.	Мария Петрова	Съдебен деловодител	16.11.2020 г.	20.11.2020 г.
2.	Бояна Петрова	Съдебен деловодител Съдебен деловодител	23.11.2020 г.	27.11.2020 г.

График на дежурства на гражданско деловодство при РС - Монтана за времето от 16.11.2020 г. до 27.11.2020 г. вкл., утвърден със заповед № 516/16.11.2020 г.

№	Имена	Длъжност	От дата	До дата
1.	Анни Георгиева и Юлия Сиракова	Съдебен деловодител Съдебен деловодител	16.11.2020 г.	19.11.2020 г.
2.	Елеонора Спасова и Юлия Сиракова	Съдебен деловодител Съдебен деловодител	20.11.2020 г.	24.11.2020 г.
3.	Елеонора Спасова и Анни Георгиева	Съдебен деловодител Съдебен деловодител	25.11.2020 г.	27.11.2020 г.

График на дежурства на Служба "Архив" при РС - Монтана за времето от
16.11.2020 г. до 27.11.2020 г. вкл., утвърден със заповед № 516/16.11.2020
г.

№	Имена	Длъжност	От дата	До дата
1.	Лена Михайлова	Съдебен архивар	16.11.2020 г.	20.11.2020 г.
2.	Мариела Асенова	Съдебен архивар	23.11.2020 г.	27.11.2020 г.